

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №6 «ПОДСНЕЖНИК» КАМЕНСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

347856, Ростовская область, Каменский район, х. Данилов, ул. Центральная, 39
тел. 8-928-122-52-16, e-mail: n.a.kolesnikowa1964@mail.ru

СОГЛАСОВАНО
Протокол
Общего собрания работников
от 07.07.2019 №1



УТВЕРЖДАЮ
заведующий МБДОУ
детский сад №6
«Подснежник»
Н.А. Колесникова /
07.07.2019

**Положение об общем собрании работников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад №6 «Подснежник»
Каменского района Ростовской области**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников ДОУ разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»; Гражданским и Трудовым кодексом РФ, а также Уставом МБДОУ детский сад №10 «Ивушка»

1.2. Данное Положение об общем собрании работников ДОУ обозначает основные задачи и функции Общего собрания трудового коллектива детского сада, определяет состав, права и ответственность собрания, а также взаимосвязь с другими органами самоуправления и делопроизводство.

1.3. В своей деятельности Общее собрание работников ДОУ (далее - Общее собрание) руководствуется настоящим Положением, Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.4. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство дошкольной образовательной организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.5. Членами Общего собрания являются все работники дошкольного образовательного учреждения. К работникам ДОУ относятся граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора, заключенного в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

1.6. Общее собрание работников осуществляет деятельность в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом. 1.7. Настоящее Положение об общем собрании трудового коллектива ДОУ содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников, является локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения.

2. Основные задачи Общего собрания

2.1. Общее собрание работников ДОУ содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность дошкольного образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности. 2.3.

Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенции Общего собрания

К компетенции Общего собрания работников МБДОУ детский сад №6 «Подснежник» относятся следующие вопросы:

3.1. обсуждение и рекомендация к утверждению проекта Коллективного договора, а также Правил внутреннего трудового распорядка;

3.2. рассмотрение, обсуждение и рекомендация к утверждению Программы развития дошкольного образовательного учреждения;

- 3.3. обсуждение и рекомендация к утверждению проекта Устава дошкольного образовательного учреждения с внесением изменений и дополнений в Устав, Положения о ДООУ, а также других положений и локальных актов;
- 3.4. обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в дошкольном образовательном учреждении и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками детского сада;
- 3.5. рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда сотрудников, охраны жизни и здоровья воспитанников;
- 3.6. внесение предложений Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности дошкольного образовательного учреждения;
- 3.7. обсуждение и рекомендация к утверждению Положения об оплате труда и стимулировании работников дошкольного образовательного учреждения;
- 3.8. определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах своей компетенции;
- 3.9. заслушивание отчетов заведующего дошкольным образовательным учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- 3.10. ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности ДООУ и заслушивание администрации о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе

4. Организация управления Общим собранием

- 4.1. В состав Общего собрания трудового коллектива ДООУ входят все работники дошкольного образовательного учреждения.
- 4.2. На заседание Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 4.3. Для ведения Общего собрания работников дошкольного образовательного учреждения из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один учебный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 4.4. Председатель Общего собрания:
организует деятельность Общего собрания работников дошкольного образовательного учреждения;
информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
организует подготовку и проведение заседания собрания;
определяет повестку дня;
контролирует выполнение решений.
- 4.5. Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год.
- 4.6. Общее собрание работников ДООУ считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива дошкольного образовательного учреждения.
- 4.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

4.8. Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания. При равенстве голосов – голос председателя является решающим.

4.9. Решение Общего собрания работников является обязательным для исполнения всеми членами трудового коллектива дошкольного образовательного учреждения.

5. Права Общего собрания

5.1. Общее собрание имеет право:

участвовать в управлении дошкольным образовательным учреждением;
обсуждать и принимать Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, Устав ДООУ, Программу развития дошкольного образовательного учреждения и соответствующие положения;

заслушивать отчёт о выполнении вышеуказанных актов;

избирать членов Управляющего Совета и других коллегиальных органов от трудового коллектива дошкольного образовательного учреждения.

5.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности дошкольного образовательного учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Общее собрание вправе самостоятельно выступать от имени МБДОУ детский сад №6 «Подснежник», действовать в интересах МБДОУ детский сад №6 «Подснежник» добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определённых настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства МБДОУ детский сад №6 «Подснежник»

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами самоуправления - педагогическим советом и Управляющим советом ДООУ:

через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета, Управляющего Совета дошкольного образовательного учреждения;

представление на ознакомление педагогическому совету и Управляющему Совету дошкольного образовательного учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;

внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета и Управляющего Совета дошкольного образовательного учреждения.

7. Срок полномочий Общего собрания

7.1. Срок полномочий Общего собрания работников МБДОУ детский сад №6 «Подснежник» - бессрочно

8. Ответственность Общего собрания

8.1. Общее собрание работников ДООУ несет ответственность:

за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

9. Делопроизводство Общего собрания

9.1. Заседания Общего собрания работников ДООУ оформляются печатным протоколом.

9.2. В протоколе фиксируются:

дата проведения;

количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

приглашенные (ФИО, должность);

повестка дня;

ход обсуждения вопросов;

предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

решение.

9.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания работников.

9.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

9.5. Книга протоколов Общего собрания работников нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью дошкольного образовательного учреждения.

9.6. Книга протоколов Общего собрания работников ДООУ хранится в документации заведующего учреждением (3 года) и передаётся по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение об общем собрании работников является локальным нормативным актом ДООУ, принимается на общем собрании работников, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.