

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 6 «ПОДСНЕЖНИК»  
КАМЕНСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

347856, Ростовская область, Каменский район, хут. Данилов, ул. Центральная, 39  
тел. 89281225216 , e-mail: [n.a.kolesnikowa1964@mail.ru](mailto:n.a.kolesnikowa1964@mail.ru)

Рассмотрено  
На Педагогическом совете  
МБДОУ детский сад №6 «Подснежник»  
Протокол от 13.04.2022 № 4

Утверждаю  
заведующий МБДОУ  
детский сад №6  
«Подснежник»  
\_\_\_\_\_  
Н.А.Колесникова  
Приказ от 18.04.2022 №17

Учтено мнение  
Управляющего совета  
Протокол от 12.04.2022 № 2

## **ПРАВИЛА**

### **внутреннего распорядка воспитанников**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.364820 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических требований к организации питания населения»; Уставом МБДОУ детский сад №6 «Подснежник» (далее МБДОУ). Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся приняты с учетом мнения родителей МБДОУ детский сад №6 «Подснежник».

1.2. Настоящие Правила регулируют отношения между всеми участниками образовательных отношений: родителями (законными представителями) воспитанников, работниками МБДОУ детский сад №6 «Подснежник», воспитанниками МБДОУ детский сад №6 «Подснежник». Правила определяют права воспитанников, устанавливают обязательные требования к родителям (законным представителям) воспитанников, определяют требования к безопасности, соблюдению режима дня и образовательного процесса в МБДОУ детский сад №6 «Подснежник».

1.3. Данные Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ детский сад №6 «Подснежник» разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, а также успешной реализации целей и задач воспитательно-образовательной деятельности, определенных в Уставе МБДОУ детский сад №6 «Подснежник».

1.4. Настоящие Правила внутреннего распорядка определяют внутренний распорядок обучающихся в МБДОУ, режим воспитательнообразовательного процесса, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности, защиту прав детей, а также поощрение и дисциплинарное воздействие.

1.5. Соблюдение данных правил внутреннего распорядка в дошкольном образовательном учреждении обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в детском саду.

1.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.7. Взаимоотношения между МБДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.8. Администрация обязана ознакомить с Правилами внутреннего распорядка воспитанников в ДОУ их родителей (законных представителей) непосредственно при приеме в детский сад. Данные правила размещаются на информационных стендах дошкольного образовательного учреждения для ознакомления.

1.9. Копии настоящих Правил находятся в каждой возрастной группе и размещаются на информационных стендах.

1.10. Правила являются локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения и обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

## **2. Режим воспитательно-образовательного процесса**

2.1. Основу режима дошкольного образовательного учреждения составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.2. Режим скорректирован с учетом работы ДОУ, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с действующим законодательством. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательного процесса.

2.3. Образовательный процесс в детском саду осуществляется в соответствии с СанПиН от 28.09.2020 № 28 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

продолжительность учебного года - с 1 сентября по 31 мая; летний оздоровительный период - с 1 июня по 31 августа.

2.4. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

2.5. Непосредственно образовательная деятельность начинается с 9 часов 00 минут.

2.6. Расписание образовательной деятельности (НОД) составляется в строгом соответствии с действующим законодательством, санитарноэпидемиологическими правилами и нормативами.

2.7. Продолжительность НОД составляет: в младшей группе - 15 минут; в средней группе — 20 минут; в старшей группе - 25 минут; в подготовительной к школе группе — 30 минут.

2.8. В середине времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность, проводится физкультминутка. Перерыв между периодами НОД составляет 10 минут.

2.9. НОД по физическому воспитанию проводится 3 раза в неделю для детей в возрасте от 3 — 7 лет, из них 1 раз в неделю на открытом воздухе.

2.10. Родители (законные представители) воспитанников должны знать о том, что своевременный приход детей в детский сад - необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса.

2.11. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 8.00 и вечером после 17.00. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от воспитательно-образовательного процесса категорически запрещается.

2.12. В целях безопасности приводят и забирают воспитанников МБДОУ детский сад №6 «Подснежник» родители (законные представители)

воспитанников либо уполномоченные на это лица. Уполномоченными лицами могут быть совершеннолетние родственники воспитанника, имеющие доверенность, составленную в простой письменной форме. Приводить и забирать воспитанников в ДОО имеют право и другие лица, у которых есть доверенность от родителей (законных представителей) воспитанников.

Нельзя забирать детей из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.13. В случае, когда один из родителей воспитанника лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель, не лишённый родительских прав и не ограниченный в правах, обязан письменно проинформировать заведующего МБДОУ об указанных ограничениях.

2.14. Работники МБДОУ обязаны удостовериться в личности лица, который приводит и забирает воспитанника.

2.15. В случаях, когда воспитанника МБДОУ привел или забирает человек, не являющийся его родителем (законным представителем) или уполномоченным лицом, воспитатель группы обязан связаться с родителем (законным представителем) воспитанника для выяснения сложившейся ситуации.

При повторении указанной ситуации либо в случаях, когда возникает подозрение о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствий для его жизни и здоровья, воспитатель группы обязан незамедлительно уведомить заведующего МБДОУ о сложившейся ситуации. Заведующий МБДОУ в случаях обоснованных подозрений о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья, уведомляет о семье и сложившейся ситуации уполномоченные органы и организации, осуществляющие надзор за соблюдением прав несовершеннолетних. К исключению относятся условия чрезвычайной и непреодолимой силы, не зависящие от родителей (законных представителей) воспитанника, а именно: транспортный коллапс либо невозможность добраться до МБДОУ; состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей), уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства; иной непредвиденный случай. Однако, если есть возможность, необходимо известить о своей задержке воспитателя группы. Исключительные случаи не должны носить постоянный характер, и администрация МБДОУ в праве уведомить уполномоченные органы о безнадзорности ребенка.

2.16. В случае, когда родители (законные представители) воспитанника не поставили в известность воспитателя группы о невозможности своевременно забрать ребенка, а также когда воспитатель не смог связаться с родителями (законными представителями воспитанника или

уполномоченными лицами, воспитатель уведомляет заведующего МБДОУ о сложившейся ситуации. По истечении одного часа задержки родителей и при отсутствии какой-либо информации от них, заведующий МБДОУ уведомляет уполномоченные органы о безнадзорности ребенка.

2.17. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

2.18. Вход родителей в помещения МБДОУ осуществляется через основной вход и дополнительные входы групповых помещений. Вход в МБДОУ может быть ограничен по решению администрации в следующих случаях:

режим ограничительных мероприятий, в связи с карантином в стране, регионе, муниципалитете, в МБДОУ;

режим ограничительных мероприятий, связанных с антитеррористической безопасностью и другими чрезвычайными мерами, вводимыми по решению вышестоящих органов.

В период отсутствия ограничений входа родителей в помещения МБДОУ, родители (законные представители) воспитанников вправе обратиться в администрацию МБДОУ с просьбой провести ознакомительную экскурсию по детскому саду.

2.19. Прием детей, осуществляется в рабочие дни с 7.00 до 8.00. Группы функционируют в режиме 12 часов с 7.00 до 19.00.

2.20. В зависимости от погодных условий, прием детей может осуществляться как на свежем воздухе (групповом участке), так и в помещении МБДОУ.

2.21. В связи с ограниченным количеством мест для родителей в музыкальном зале, а также в целях исполнения санитарного законодательства РФ, выполнения правил пожарной и антитеррористической безопасности, администрация МБДОУ принимает решение об участии родителей (законных представителей) воспитанников в массовые мероприятия МБДОУ (утренниках, собраниях и т.п.).

### **3. Сохранение здоровья воспитанников**

3.1. Прием детей, впервые поступающих в дошкольное образовательное учреждение, осуществляется на основании справки о состоянии здоровья и сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.2. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателем, который должен опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.

3.3. Воспитанников, заболевших в течении дня, изолируют от здоровых воспитанников (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) воспитанников или направляют в медицинскую организацию.

3.4. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника и контролировать его приход в МБДОУ здоровым, а также информировать воспитателей о каких-либо изменениях в состоянии здоровья ребенка, произошедших дома.

3.5. В случае болезни ребенка или невозможности прийти в МБДОУ по другой причине, родители (законные представители) воспитанника обязаны уведомить воспитателя группы о причине отсутствия ребенка.

3.6. Дети после перенесенного заболевания допускаются к посещению МБДОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также, в случае отсутствия не по причине болезни более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), при наличии справки о состоянии здоровья и об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.7. В МБДОУ категорически запрещено выдавать детям какие-либо лекарственные препараты, за исключением случаев оказания первой помощи, в том числе специализированной, медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

Родители (законные представители) воспитанников контролируют отсутствие у воспитанников доступа к лекарственным препаратам, их отсутствие в одежде и вещах ребенка.

3.8. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.9. Дошкольное образовательное учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в детском саду по нормам, утвержденным СанПиН.

3.10. Категорически запрещено приносить в дошкольное образовательное учреждение продукты питания, для угощения воспитанников.

#### **4. Требования к внешнему виду воспитанников**

4.1. Воспитанники принимаются в МБДОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Во избежание потери, одежда ребенка должна быть промаркирована. Для пребывания в групповом помещении у ребенка должна быть сменная одежда и обувь. Для девочек: платье; или юбка с блузой или футболкой; колготки или гольфы, или носки; сменная обувь туфли или босоножки. Для мальчика: легкие брюки или шорты с футболкой или

рубашкой; колготки или носки; сменная обувь туфли или босоножки. У детей в младших группах, должен быть запас нижнего белья.

4.2. Для физкультурных и музыкальных занятий у ребенка должны быть черные трикотажные шорты и белая трикотажная футболка, а также чешки.

4.3. Вся одежда и обувь должна быть по размеру.

4.4. Родители (законные представители) воспитанников обеспечивают соответствие одежды, головного убора и обуви воспитанника текущему времени года, температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям ребенка. Одежда не должна быть велика, обувь должна хорошо одеваться и сниматься. Головной убор, в том числе и в теплый период, обязателен. Родители должны следить за тем, чтобы все застежки, молнии и т.п. на одежде и обуви были в исправном состоянии.

4.5. Одежда воспитанников должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, легкой, красивой, яркой, вызывать у ребенка радость. Не иметь посторонних запахов (духи, табак);

4.6. Одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;

4.7. Одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям. Одежда не должна стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники; воспитанникам запрещается ношение одежды, обуви, и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;

4.8. Дети должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок). Все вещи могут быть промаркированы;

4.9. Обувь воспитанников должна подходить по размеру, обязательно наличие супинатора, стопа плотно зафиксирована ремешками. Воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную, и чешки;

4.10. Головные уборы являются одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.

4.11. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям детей необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

4.12. Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки,

мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За данные предметы администрация детского сада ответственности не несет.

## **5. Организация образовательной деятельности воспитанников**

5.1. Расписание образовательной деятельности составляется в соответствии с действующим законодательством, санитарноэпидемиологическими правилами и нормативами.

5.2. Продолжительность непрерывной образовательной деятельности составляет:

для детей в возрасте от 3-х до 4-х лет – не более 15 минут;

для детей в возрасте от 4-х до 5 лет – не более 20 минут;

для детей в возрасте от 5 до 6 лет – не более 25 минут; для

детей в возрасте от 6 до 7 лет – не более 30 минут.

5.3. В середине времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность, проводится физкультминутка.

5.4. Перерывы между периодами непосредственно-образовательной деятельности составляют 10 минут.

5.5. В дни каникул и в летний период непосредственно образовательная деятельность с детьми не проводится, проводятся занятия эстетического цикла.

5.6. Объем психолого-педагогической, коррекционно-развивающей, компенсирующей и логопедической помощи воспитанникам регламентируется в соответствии с рекомендациями психолого-медикопедагогической комиссии.

5.7. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года.

5.8. Занятия по физическому развитию для детей организуются 3 раза в неделю.

5.9. Один раз в неделю для детей 5-8 лет следует круглогодично организовывать занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

5.10. Для детей в возрасте старше 3-х лет дневной сон в ДОУ организуется однократно продолжительностью 2,0-2,5 часа.

## **6. Правила организации прогулок в МБДОУ**

6.1. В зависимости от погодных условий, прием детей может осуществляться как на свежем воздухе (групповом участке), так и в помещении МБДОУ.

6.2. Продолжительность пребывания воспитанников на свежем воздухе устанавливаются режимом дня и составляют от 3 до 4 часов в день. Утренняя

прогулка воспитанников организуется после образовательной деятельности и длится от 1,5 до 2 часов. Вечерняя прогулка составляет от 1 до 2 часов.

6.3. Отказ от прогулки может быть связан с метеорологическими проявлениями: сильным ветре, сильном морозе, ливневом дожде. Решение об отказе от прогулки принимает заведующий или лицо его замещающее.

## **7. Организация питания**

7.1. Детский сад обеспечивает гарантированное сбалансированное питание несовершеннолетних воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

7.2. Организация питания воспитанников возлагается на детский сад.

7.3. Питание в детском саду осуществляется в соответствии с примерным 10-ти дневным сезонным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников.

7.4. Ежедневное меню составляется в соответствии с действующим СанПин и вывешивается для ознакомления родителей (законных представителей) на информационных стендах групповых.

7.5. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на руководителя и членов бракеражной комиссии дошкольного образовательного учреждения.

## **8. Обеспечение безопасности**

8.1. В целях обеспечения безопасности воспитанников вход и выход с территории МБДОУ, а также въезд и выезд на территорию МБДОУ осуществляется в порядке, предусмотренном в пропускном режиме. При парковке личного автотранспорта запрещается перекрывать подъезды к воротам.

8.2. Родители (законные представители) воспитанников обязаны проверять содержимое карманов, сумочек, одежды ребенка на предмет наличия опасных предметов (мелких предметов, бусин, пуговиц, деталей игрушек или игрушек, с возможностью увеличения в размерах при воздействии на них воды, предметов с острыми концами, острых режущих предметов, стеклянных предметов, лекарственных и иных препаратов, спичек, зажигалок и т.п.).

8.3. Санки, велосипеды, самокаты могут быть оставлены в МБДОУ в специально отведенном месте. Запрещается оставлять вышеперечисленные средства передвижения в помещениях МБДОУ и на территории, не предназначенной для этого.

8.4. В помещениях и на территории МБДОУ запрещено курение, употребление алкогольных и слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их аналогов и других одурманивающих веществ.

8.5. В целях недопущения травмирования воспитанников, прогулки по территории МБДОУ и нахождение воспитанников на спортивном и другом оборудовании ВОЗМОЖНЫ ТОЛЬКО ПОД ПРИСМОТРОМ ВОСПИТАТЕЛЯ или другого работника МБДОУ. Прогулки и нахождение детей на спортивном и другом оборудовании с другими лицами, в том числе с родителями (законными представителями) воспитанника ЗАПРЕЩЕНЫ.

8.6. В целях выполнения антитеррористического законодательства РФ, а также охраны личного пространства воспитанников МБДОУ, фото и видеосъёмка на территории и в помещениях МБДОУ без согласования с администрацией запрещены.

8.7. Родители (законные представители) детей должны сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы.

## **9. Права воспитанников**

9.1. Дошкольное образовательное учреждение реализует право детей на образование, гарантированное государством.

9.2. Дети, посещающие ДОУ, имеют право: на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности; на охрану жизни и здоровья; на свободное выражение собственных взглядов и убеждений; на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии и (или) состояний декомпенсации; на получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья детей; в случае необходимости – имеют право на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования; на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях; на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности; на получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

## **10. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

10.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОО не применяются.

10.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям дошкольного образовательного учреждения не допускается.

10.3. Дисциплина в детском саду, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников воспитательно-образовательных отношений.

10.4. Поощрение обучающихся ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

### **11. Защита несовершеннолетних воспитанников**

11.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей. Категорически запрещается родителям привлекать воспитанников для разрешения каких-либо конфликтов.

11.2. В целях защиты прав воспитанников ДОО их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе: направить в органы управления детским садом обращение о нарушении и (или) ущемлении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников; использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

11.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДОО, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и не должен быть:

менее 20 % среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка; менее 50 % размера такой

платы на второго ребенка;

менее 70 % размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в дошкольное образовательное учреждение.

11.4. В случае прекращения деятельности детского сада, аннулирования соответствующей лицензии, Учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие дошкольные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным

программам дошкольного образования. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются Учредителем ДООУ.

11.5. Несовершеннолетним воспитанникам, испытывающим трудности в освоении Программы, социальной адаптации и развитии оказывается педагогическая, медицинская и психологическая помощь на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

11.6. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования несовершеннолетних воспитанников для своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом.

## **12. Сотрудничество с родителями**

12.1. Работники детского сада обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

12.2. Родитель (законный представитель) должен получать поддержку администрации, педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.

12.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:  
принимать активное участие в образовательном процессе детского сада;  
быть избранным в коллегиальные органы управления детского сада;  
вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками;  
повышать педагогическую культуру;  
получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку; на справедливое решение конфликтов.

12.4. Родители ребенка обязаны соблюдать Положение о правилах внутреннего распорядка воспитанников ДООУ, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать групповые родительские собрания в дошкольном образовательном учреждении.

12.5. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует:

обсудить их с воспитателями группы;  
если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему, дошкольного образовательного учреждения.

## **13. Заключительные положения**

13.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников являются локальным нормативным актом ДООУ, принимаются на

Педагогическом совете, с учетом мнения Управляющего Совета ДОУ и утверждаются (вводятся в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

13.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

13.3. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок.

13.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.